

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Opracowanie koncepcji stosowania zamówień społecznie odpowiedzialnych i klauzul społecznych w województwie lubuskim.

2. Termin i wymiar świadczonej usługi: wrzesień 2016 - grudzień 2017r.

Łącznie 60 godzin w tym - 30 godz./rok, min. 4 spotkania/rok

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu realizacji usługi;

o konkretnych terminach spotkań Zamawiający będzie informował minimum 14 dni przed planowanym terminem.

3. Szczegółowy zakres zadań:

a) Osoba realizująca przedmiot umowy w roku 2016 zobowiązuje się do:

1) wypracowania podczas spotkań roboczych, wspólnie z przedstawicielami ROPS oraz zespołem wskazanym przez Zamawiającego roboczej/wstępnej wersji koncepcji stosowania zamówień społecznie odpowiedzialnych i klauzul społecznych;

2) przetestowania zaproponowanych zapisów w ramach zamówień realizowanych przez ROPS lub w ramach instytucji innego członka zespołu roboczego poprzez udział Wykonawcy w ocenie złożonych ofert;

3) zaprezentowania wypracowanego materiału na spotkaniu Regionalnego Komitetu Rozwoju Ekonomii Społecznej Województwa Lubuskiego (RKRES) - do zadań Wykonawcy należy przygotowanie materiału merytorycznego, prezentacji multimedialnej do konsultowania i zaprezentowania wypracowanych efektów podczas Regionalnego Komitetu Rozwoju Ekonomii Społecznej;

b) Osoba realizująca przedmiot umowy w roku 2017 zobowiązuje się do:

1) wypracowania podczas spotkań roboczych, wspólnie z przedstawicielami ROPS oraz zespołem wskazanym przez Zamawiającego ostatecznej wersji koncepcji stosowania zamówień społecznie odpowiedzialnych i klauzul społecznych; z uwzględnieniem uwag z pkt. 3. a). pkt. 2)

2) opracowania przewodnika stosowania zamówień społecznie odpowiedzialnych i klauzul społecznych w województwie lubuskim w tym redakcja merytoryczna oraz dostarczenie przewodnika jednym egzemplarzu w wersji papierowej w formacie A4 wersja kolorowa (oprawa miękka), a także dodatkowo jednego egzemplarza w wersji elektronicznej na nośniku płyta CD/DVD, itp. w formacie doc., i pdf.,

Przewodnik powinien zawierać:

I. odwołanie do diagnozy województwa pod kątem zamówień społecznie odpowiedzialnych i klauzul społecznych;

II. konkretne rozwiązania zapisów do wprowadzania przez jednostki terytorialne funkcjonujące w województwie;

III. podstawy prawne stosowania PZP z uwzględnieniem zamówień, w których stosowane są zapisy dot. klauzul społecznych oraz zamówień społecznie odpowiedzialnych,

- kto i kiedy stosuje ustawę Pzp,

- podstawowe zasady Pzp,

- podstawowe informacje o klauzulach społecznych:

- ✓ czym są klauzule społeczne,
- ✓ podstawy prawne stosowania klauzul społecznych,
- ✓ klauzule społeczne (a zamówienia społecznie odpowiedzialne),
- ✓ klauzule społeczne w unii europejskiej,

- doświadczenia w stosowaniu klauzul społecznych:

- ✓ korzyści ze stosowania klauzul społecznych,
- ✓ polskie doświadczenia w stosowaniu klauzul społecznych,
- ✓ uwarunkowania stosowania klauzul społecznych,
- ✓ klauzule społeczne jako instrument wsparcia rozwoju ekonomii społecznej,

- klauzule społeczne i zamówienia społecznie odpowiedzialne w praktyce:

- ✓ jak się przygotować do zastosowania klauzul społecznych,
- ✓ jak przeprowadzić postępowanie z klauzulami społecznymi,
- ✓ jak ocenić efekty realizacji zamówienia z klauzulami społecznymi,
- ✓ gdzie szukać dodatkowych informacji,

3) zaprezentowania wypracowanego materiału na spotkaniu Regionalnego Komitetu Rozwoju Ekonomii Społecznej Województwa Lubuskiego - do zadań Wykonawcy należy przygotowanie materiału merytorycznego, prezentacji multimedialnej do konsultowania i zaprezentowania wypracowanych efektów podczas Regionalnego Komitetu Rozwoju Ekonomii Społecznej.

Do zadań Wykonawcy w roku 2016 i 2017 należy również:

1) przekazanie do akceptacji materiału merytorycznego i prezentacji multimedialnej, najpóźniej 7 dni przed terminem prezentowania efektów pracy na spotkaniach RKRES;

2) napisanie 4 artykułów merytorycznych wraz z korektą językową (liczba stron min. 2, format A4, interlinia 1,5, marginesy: lewy 2,5 cm, prawy 2,5 cm, górny 2 cm, dolny 2 cm, czcionka Arial Narrow rozmiar: 12), które będą mogły być zamieszczone w publikacjach ROPS; opracowania powinny opisywać tworzenie koncepcji oraz zawierać rekomendacje i wnioski;

3) wykonawca jest zobowiązany do zamieszczenia na przygotowanych materiałach, logo ROPS w Zielonej Górze, logo promocyjne województwa lubuskiego, znak funduszy europejskich, znak Unii Europejskiej oraz informacji o współfinansowaniu projektu ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020. Szablony prezentacji oraz logotypy przekaże Zamawiający po podpisaniu umowy.

4. Odbiorcy usługi:

odbiorcami korzystającymi z przewodnika i propozycji będą jednostki samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwa społeczne, podmioty ekonomii społecznej.

5. Miejsce świadczenia usługi:

województwo lubuskie;

o konkretnych miejscach spotkań Zamawiający będzie informował minimum 14 dni przed planowanym terminem;

Zamawiający nie ponosi kosztów związanych z dojazdem, wyżywieniem, zakwaterowaniem; wszystkie koszty zawierają się w wynagrodzeniu Wykonawcy.

6. Szczegółowe wymogi dotyczące Wykonawcy:

1) posiada minimum pięcioletnie doświadczenie w dziedzinie zamówień publicznych szczególnie na poziomie administracji samorządowej (pracował na stanowiskach ds. zamówień publicznych);

2) realizował co najmniej trzy projekty (szkoleniowe, doradcze, analityczne, eksperckie, rzecznicze) dedykowane klauzulom społecznym/zamówieniom społecznie odpowiedzialnym;

3) posiada wiedzę w zakresie działania podmiotów ekonomii społecznej potwierdzoną uczestnictwem/prowadzeniem projektów lub szkoleń bądź współpracą w tym zakresie;

4) zna:

- ustawę Prawo zamówień publicznych;
- ustawę o finansach publicznych;
- ustawę o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- ustawę o zmianie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz niektórych innych ustaw;
- ustawę o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- ustawę o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;

- ustawę o zatrudnieniu socjalnym;
- ustawę o spółdzielniach socjalnych;
- Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
- Dyrektywę 2004/17/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. koordynującą procedury udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych (Dz. U. L 134 z 30.04.2004);
- Dyrektywę 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. dotyczącą koordynacji procedur przetargów publicznych na roboty budowlane, dostawy oraz usługi (Dz. U. L 134 z 30.04.2004);
- Dyrektywę 2014/24/UE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE (Dz. U. L 94 z 28.03.2014);
- Dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylającą dyrektywę 2004/17/WE (Dz. U. L 94 z 28.03.2014);
- tematykę współpracy międzysektorowej.